



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Маегова» (МАОУ «СОШ № 35»)

«Öткымын предмет пыдысянь велөдан А.А. Маегов нима 35 №-а шөр школа» муниципальнй асыуралана велөдан учреждение. «35 № ШШ» МАВУ».

Рассмотрено на заседании Педагогического совета МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 5
от 23.12.2023 г.

Согласовано на заседании общешкольного родительского комитета
Протокол № 3
25.01.23 г.

Согласовано на Совете учащихся МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 5
25.01.23 года

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова

М.П.

Положение о проведении служебно – педагогического расследования в МАОУ «СОШ № 35»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от «29» декабря 2012 года, Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа)

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой и организационно-методической основой для функционирования комиссии по проведению служебно - педагогического расследования (далее - Комиссия) в Школе

2. Цели и задачи Комиссии по проведению служебно – педагогического расследования

2.1. Целью деятельности Комиссии является выявление объективных причин и условий, способствовавших возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса или нарушению дисциплины учащихся Школы.

2.2. В ходе деятельности Комиссии решаются следующие задачи:
- анализ причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
- социальная защита прав и интересов учащихся;
- контроль за выполнением Устава, должностных инструкций и других локальных актов Школы, регламентирующих образовательный процесс.

3. Основания для проведения служебно – педагогического расследования.

3.1. Основанием для проведения служебно – педагогического расследования являются следующие факты:

- возникновение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса Школы;
- совершение противоправных действий учащимися Школы (употребление психоактивных и токсических веществ, совершение правонарушения и т.д.).

4. Порядок формирования и обязанности Комиссии по служебно – педагогическому расследованию

4.1. Комиссия для проведения каждого служебно - педагогического расследования назначается приказом директора Школы в составе председателя и не менее двух членов. Действия членов Комиссии в ходе проведения служебно - педагогического расследования регламентируются председателем Комиссии, который организует, координирует и контролирует работу членов Комиссии.

4.2. Члены Комиссии рассматривают собранные по делу материалы, заслушивают объяснения учащихся, педагогов.

4.3. Ход проведенного педагогического расследования фиксируется актом (*Приложение № 2*), который составляется в течение трех дней после издания приказа директора Школы о служебно - педагогическом расследовании. К акту служебного педагогического расследования в обязательном порядке прилагаются:

- приказ директора Школы о создании Комиссии;
- объяснения учащихся и педагогов, в отношении которых проводилось служебно – педагогическое расследование (*Приложение № 1*);
- приказ директора Школы по результатам проведенного служебно - педагогического расследования.

4.4. Составленный акт служебно - педагогического расследования регистрируется в журнале регистрации актов служебно - педагогического расследования (*Приложение № 3*) и хранится у социальных педагогов.

5. Права, ответственность, обязанности членов Комиссии по служебно - педагогическому расследованию

5.1. Председатель и члены Комиссии имеют право:

- получать информацию для проведения служебно - педагогического расследования;
- запрашивать у администрации Школы правовые и нормативные документы, необходимые для проведения педагогического расследования.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность за:

- своевременное проведение служебно - педагогического расследования;
- достоверность составленного акта служебно - педагогического расследования.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них обязанности;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на

заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

6.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

6.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

6.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Маегова».
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Öткымын предмет пьдисянь велөдан А.А. Маегов нима 35 №-а шөр школа» муниципальнөй асьюралана велөдан учреждение. «35 № ШШ» МАВУ».

«_____» _____ года

ПРОТОКОЛ
опроса лица, в отношении которого проводится служебно – педагогическое
расследование

Опрос проведен Комиссией, назначенной приказом директора № _____ от _____ г.
в рамках проведения служебно – педагогического расследования по факту

В присутствии

Сведения об опрашиваемом лице	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Класс	

Содержание _____ опроса:

Подпись опрашиваемого: _____ / _____

Подписи членов комиссии: _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Маегова» (МАОУ «СОШ № 35») «Öткымын предмет пьдисянь велöдан А.А. Маегов нима 35 №-а шöр школа» муниципальной асьюралана велöдан учреждение. «35 № ШШ» МАВУ».

**АКТ
о проведении служебно – педагогического расследования**

« ____ » _____ года № _____

Основание: Приказ от _____ года № _____ «О создании Комиссии для проведения служебно – педагогического расследования»

Составлен Комиссий в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Факт нарушения: _____

В результате проведения служебно – педагогического расследования выявлено:

Причина

Лица, допустившие нарушения:

Решение:

Подписи членов комиссии: _____ /
_____ /
_____ /
_____ /



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Маегова» (МАОУ «СОШ № 35»)

«Откымын предмет пидисянь велодан А.А. Маегов нима 35 №-а шор школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение. «35 № ШШ» МАВУ».

ЖУРНАЛ
Регистрации актов служебно – педагогического расследования

№	Дата составления	№ , дата приказа о проведении служебно – педагогического расследования	Причина проведения