

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (МАОУ «СОШ № 35»)

«Открымын предмет пыдисянь велёдан 35 №-а шёр школа» муниципальной асьюралана велёдан учреждение («35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено
на Общем собрании работников
МАОУ «СОШ № 35 с углубленным
изучением отдельных предметов»
Протокол № 1
«31» августа 2017 года

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 35»
Павлова Е.А.
«31» августа 2017 года

МП

Положение о проведении комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания №1 (ул.Пушкина, д.75) и здания № 2 (ул. Куратова, д.95а.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар», с целью обустройства прилегающих к ним территорий и регламентирует порядок проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений в МАОУ «СОШ № 35» (далее - школа).

1.2. Организация работы по проведению комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений МАОУ «СОШ № 35» осуществляется на основании и в соответствии с нормативно-правовыми актами:

1.2.1. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

1.2.2. Положения управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар», утверждённого приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 26 августа 2016 № № 766.

2. Порядок проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий МАОУ «СОШ № 35».

2.1. В МАОУ «СОШ № 35» приказом руководителя назначается ответственный специалист за эксплуатацию здания и сооружений из числа работников муниципальной образовательной организации (далее ответственный за эксплуатацию здания).

2.2. Ответственный за эксплуатацию здания №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35» обязан обеспечить:

-техническое обслуживание (содержание) здания школы и сооружений, включающее в себя контроль состояния здания, поддержание в исправности, работоспособности инженерных систем школы;

-проведение комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания и сооружений школы;

-ведение журнала учета технического состояния зданий №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35».

2.3. В целях проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания и сооружений школы приказом директора назначается Комиссия, в состав которой входят:

- ответственный за эксплуатацию здания МАОУ «СОШ № 35» - заместитель директора по административно-хозяйственной работе, он же председатель комиссии;

- члены комиссии: завхоз, преподаватель-организатор ОБЖ или другой педагогический работник, представитель профсоюзной организации школы.

2.4. Комиссией МАОУ «СОШ № 35» осуществляются комиссионные плановые и внеплановые осмотры здания школы и сооружений. Комиссионные плановые и внеплановые осмотры могут быть полными и частичными.

2.5. В ходе комиссионных плановых осмотров (полных и частичных) МАОУ «СОШ № 35» осуществляется постоянное наблюдение за правильной эксплуатацией здания школы и проверяется техническое состояние здания и сооружений в целом или их отдельных конструкций, включая также инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

2.6. В ходе комиссионных внеплановых осмотров здания №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35» проверяются здание школы и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

Комиссионные внеплановые (частичные и полные) осмотры зданий №1 и №2 школы и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений).

В случае тяжелых последствий воздействия на здания №1 и №2 школы и сооружения неблагоприятных факторов, осмотры здания школы и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации».

2.7. Комиссионные плановые осмотры зданий №1 и №2 школы и сооружений организуются два раза в год — весной (весенний период) в мае и осенью (летне-осенний период) в августе.

2.8. Комиссионный плановый весенний осмотр для проверки технического состояния зданий №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35» и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории школы проводятся после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега.

Результаты комиссионного планового осмотра зданий №1 и №2 школы и сооружений, прилегающей территории школы оформляются актом в произвольной форме за подписью всех членов комиссии.

2.9. Комиссионный плановый летне-осенний осмотр здания №1 и №2 школы и сооружений осуществляется в период: май и август в целях проверки готовности здания школы и сооружений к эксплуатации в зимних условиях до начала отопительного сезона.

Результаты комиссионного планового осмотра зданий №1 и №2 школы и сооружений, прилегающей территории школы также оформляются актом в произвольной форме за подписью всех членов комиссии.

2.10. При комиссионных плановых осмотрах здания №1 и здания №2 школы и сооружений проверяются:

- прилегающая к школе территория;
- внешнее благоустройство здания школы;
- фундамент и подвальные помещения, тепловые узлы, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада.
- кровля, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;
- поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещения школы, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- соблюдение габаритных приближений;
- наружные коммуникации и их обустройство;
- противопожарные устройства.

2.11. Особое внимание при проведении комиссионных плановых и внеплановых (полных и частичных) осмотров здания №1 и №2 школы обращается на:

-сооружения и конструкции здания, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам;

-конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению;

-выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

2.12. Результаты комиссионных плановых и внеплановых осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию здания №1 и №2 школы, сооружений, назначенный приказом руководителя школы, отражает в журнале учета технического состояния здания МАОУ «СОШ № 35», который предъявляется комиссиям по проведению плановых проверок муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар».

2.13. В случае обнаружения во время комиссионных плановых и внеплановых осмотров зданий и сооружений дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35» докладывает о неисправностях и деформации директору МАОУ «СОШ № 35».

2.14. По результатам комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания №1 и №2, сооружений МАОУ «СОШ № 35» оформляются акты, на основании которых директор школы принимает соответствующее решение.

2.15. В случае возможности устранения неисправностей и деформаций силами специалистов школы директор дает поручения об устранении выявленных нарушений и разрабатывает мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц из числа работников школы за их выполнение.

Обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации здания №1 и №2 школы и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин и других, устраняются работниками школы, а также могут выполняться другие работы текущего характера.

2.16. В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы зданий школы, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, директором принимается решение об обращении в адрес управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» как учредителя муниципальной образовательной организации.

Оформленные акты комиссионного планового или внепланового осмотра здания №1 и №2 МАОУ «СОШ № 35» направляются в течение двух дней со дня составления акта в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», одновременно с этим администрацией школы принимаются меры по обеспечению безопасности учащихся и персонала.

2.17. В случае необходимости дополнительного контроля за техническим состоянием здания №1 и №2 школы, сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым или внеплановым осмотрам МАОУ «СОШ № 35» вправе установить особый порядок постоянных наблюдений (мониторинг), обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

2.18. Готовность школок новому учебному году определяется после проверки состояния здания №1 и №2 школы специальной межведомственной комиссией, созданной администрацией МО ГО «Сыктывкар», по приемке готовности муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» к началу нового учебного года.

Администрацией МАОУ «СОШ № 35» для работы межведомственной комиссии готовятся акты технического обследования здания, территории, оборудования муниципальной образовательной организации МО ГО «Сыктывкар».