



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Открытый предмет психологии» 35 №-а
школа» муниципальной администрации района
(«35 – а ШШ МАБУ»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 1____
от 30.08.2017 г.

Согласовано на заседании
общешкольного
родительского комитета
Протокол № 1____
от 15.09.2017 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 2____
от 15.09.2017 г.

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
15.09.2017 г.

М.П.

Положение об организации питьевого режима в МАОУ «СОШ № 35»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от «29» декабря 2012 года, 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа).

1.2. Положением регламентируется питьевой режим в Школе с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма учащегося в процессе обучения и творческой самореализации.

1.3. Задача организации питьевого режима в Школе: обеспечение учащихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного ее доступа в период нахождения учащихся в Школе.

2. Организация питьевого режима

2.1. Для организации питьевого режима в школе установлен стационарный питьевой фонтанчик в зоне всеобщего и круглосуточного доступа.

2.2. Питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.

2.3. Подача воды осуществляется путем нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

2.4. Питьевой фонтан проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, по договору с сервисной организацией. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год.

2.5. Зона обслуживания фонтана должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загроможден, свободен для доступа работников сервисной организации.

2.6. Санитарное обслуживание питьевого фонтанчика:

2.6.1. ежедневное протирание наружные поверхности фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.6.2. не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

2.6.3. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

2.6.4. не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды. Промывку раковину 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;

2.6.5. не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.7. Запрещается:

- самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;

- ломать аппарат фильтрации питьевой воды;

- использовать питьевой фонтан для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

- использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды.

2.8. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в Школе используется следующие виды питьевого режима:

1) холодная кипяченая вода, которая готовится в столовые школы:

- работники столовой обеспечивают необходимое количество кипяченой воды;

- кипячение и охлаждение воды осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости;

- чистые стаканы размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

- для использованных стаканов отводится отдельный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов.

- использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну.

2) питьевая артезианская вода «Артезианский источник»:

- поставляется в соответствии с договором МАОУ «СОШ № 35» и ООО «Артезианский источник-сервис»;

- поставляется по предварительному заказу;

- при необходимости бутилированная вода устанавливается в учебных кабинетах (при наличии чистых пластиковых стаканов)

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

4.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

4.3. Настоящее Положение может быть размещено на официальном сайте Школы.

4.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

4.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.