



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (МАОУ «СОШ № 35») «Открытым предметом являются велодан 35 №-а шор школа» муниципальной администрации велодан учреждение («35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании Педагогического совета МАОУ «СОШ № 35» Протокол № 5 от 25.01.2018 г.

Согласовано на заседании общешкольного родительского комитета Протокол № 3 26.01.2018 г.

Согласовано на Совете учащихся МАОУ «СОШ № 35» Протокол № 4 29.01.2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ МАОУ «СОШ №35»

### 1. Общие положения.

1.1. Родительский патруль создается в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Школа), из числа родителей (законных представителей), дети которых посещают Школу, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.

1.2. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком и после проведения инструктажа, организованном преподавателем – организатором ОБЖ совместно с инспектором отдела ГИБДД управления МВД России по г. Сыктывкару (далее - ГИБДД).

1.3. График работы родительского патруля составляется заместителем директора по воспитательной работе (далее – заместитель директора по ВР) совместно с родительским комитетом и доводится до учителей и родителей (законных представителей).

1.4. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» и законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.5. В Школе оформляется стенд, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки – рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчет о проделанной работе.

1.6. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, Федерального Закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148 – РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

1.7. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Школы, родительским комитетом, отделом по делам несовершеннолетних УМВД России по г. Сыктывкару (далее - ОПДН), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП).

## **2. Цели и задачи родительского патруля**

2.1. Профилактика соблюдения ПДД участниками дорожного движения на подъездных путях, пешеходных переходах, вблизи Школы.

2.2. Участие в профилактических мероприятиях с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, а также не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в Школе.

2.3. Содействие Школе в работе по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних.

2.4. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

## **3. Организация работы родительского патруля.**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нём согласовывается с родительским комитетом, администрацией Школы.

3.2. Члены Родительского патруля дают согласие на обработку своих персональных данных (ФИО, номер телефона).

3.2. Руководителем Родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

3.3. График работы родительского патруля утверждается приказом МОО.

3.4. Родительский патруль осуществляет:

3.4.1. Профилактические мероприятия на подъездных путях, пешеходных переходах, вблизи Школы с целью соблюдения ПДД участниками дорожного движения.

3.4.2. Патрулирование закрепленной территории;

3.4.3. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий, с участием учащихся Школы.

3.5. Информация об итогах патрулирования руководитель патруля представляет члену администрации Школы, курирующему работу Родительского патруля.

3.7. Результаты работы Родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях не реже 2 раз в год.

#### **4. Функции и обязанности членов родительского патруля.**

К функциям Родительского патруля относятся:

**4.1.** Содействие администрации Школы в организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;

**4.2.** Проведение профилактических бесед с несовершеннолетними, допускающими нарушения ПДД, употребляющими спиртные напитки, наркотические средства и психоактивные вещества.

**4.3.** Выявление несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

**4.4.** Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

**К обязанностям Родительского патруля относятся:**

**4.5.** Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием учащимися Школы;

**4.6.** Уведомление органов внутренних дел о выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних; о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

**4.7.** Информирование по результатам проведенного рейда администрации Школы.

#### **5. Документация родительского патруля.**

**5.1.** Журнал регистрации инструктажей с составом Родительского патруля о правилах проведения рейдов

**5.2.** План проведения Родительского патруля .

**5.3.** Информация в произвольной форме по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

**5.4.** При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.

**5.4.** Согласия на обработку персональных данных от членов Родительского патруля.

**5.5.** Вся документация хранится у заместителя директора по ВР.

#### **6. Поощрение участников Родительского патруля**

**6.1.** В целях поддержки и развития социально-педагогической инициативы активные члены Родительского патруля из числа родительской общественности, поощряются благодарственными письмами администрации МОО, председателя территориальной КПДН и ЗП, управления образования АМО ГО «Сыктывкар».

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.
- 7.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 7.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.
- 7.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.
- 7.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.