



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (МАОУ «СОШ № 35») «Открытым предметом являются велодан 35 №-а шбр школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение («35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании Педагогического совета МАОУ «СОШ № 35»  
Протокол № 1  
от 30.08.2017 г.

Согласовано на заседании общешкольного родительского комитета  
Протокол № 1  
15.09.2017 г.

Согласовано на Совете учащихся МАОУ «СОШ № 35»  
Протокол № 2  
12.09.2017 г.

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ № 35»  
Е.А. Павлова  
15.09.2017 г.  
м.п.

**Порядок сдачи на хранение ценных вещей учащимися в период уроков физической культуры в МАОУ «СОШ №35».**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №35 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа).

1.2. Порядок определяет правила сдачи на хранение ценных вещей учащимися Школы, разработанные с целью:

- обеспечения порядка и сохранности личного имущества учащихся;
- профилактика краж ценных вещей учащихся и других противоправных действий на территории Школы.

**2. Порядок сдачи на хранение ценных вещей учащимися.**

2.1. Учащиеся Школы должны минимизировать количество ценных вещей, приносимых в Школу (телефон, планшет, игровые приставки, электронные игры, денежные средства).

2.2. Школа за ценные вещи, сданные в гардероб ответственности не несет.

2.3. Учащиеся, имеющие ценные вещи перед уроком физической культуры обязаны:

- Сдать ценные вещи учителю физической культуры или классному руководителю перед уроком;

- Не оставлять без присмотра ценные вещи в раздевалках при спортивном зале;
- После урока самостоятельно забрать ценные вещи, оставленные на хранение учителю или классному руководителю.

2.4. Учитель физической культуры обязан:

- Провести инструктаж в начале учебного года (полугодия) о порядке хранения ценных вещей во время уроков физической культуры, напомнить учащимся о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;
- Напоминать учащимся перед уроком о необходимости сдать ценные вещи на хранение учителю физической культуры или классному руководителю;
- Принять от учащихся ценные вещи на хранение на период проведения урока и закрыть кабинет на ключ.
- Обеспечить сохранность ценных вещей учащихся, принятых на хранение.
- Вернуть ценные вещи учащимся в целостности и сохранности после урока физической культуры по требованию учащегося;
- Закрывать на ключ раздевалки при спортивном зале после звонка.

#### 2.5.Классный руководитель обязан:

- Провести инструктаж в начале учебного года (полугодия) о порядке хранения ценных вещей во время пребывания в школе, особенно во время уроков физической культуры, напомнить учащимся о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;
- Напоминать учащимся перед уроком о необходимости сдать ценные вещи на хранение учителю физической культуры или классному руководителю;
- Принять от учащихся ценные вещи на хранение на период проведения урока и обеспечить сохранность ценных вещей учащихся, принятых на хранение.
- Вернуть ценные вещи учащимся в целостности и сохранности после урока физической культуры по требованию учащегося;
- Проводить работу с родителями/законными представителями о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;

2.6. Классные руководители 1-4 классов дополнительно обязаны сопровождать учащихся в раздевалки перед уроком физической культуры и встречать после урока.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

3.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

3.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы для информирования участников образовательных отношений.

3.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

3.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.