



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Открытый предмет «История Беларуси» 35 №-а
школа» муниципальной администрации района учреждение
(«35 – а ШШ МАОУ»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 10
от 05.06.2017 г.

Согласовано на заседании
общешкольного родительского
комитета
Протокол № 4
02.06.2017 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 4
07.06.2017 г.



Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
07.06.2017 г.

М.П.

**Положение о порядке разработки, согласования и утверждения учебного плана,
календарного учебного графика в МАОУ «СОШ № 35»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке разработки, согласования и утверждения учебного плана, календарного учебного графика в МАОУ «СОШ № 35» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и определяет порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана, календарного учебного графика в МАОУ «СОШ № 35» (далее – Школа).

1.2. Учебный план – это документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по классам и периодам обучения учебных предметов, курсов, иных видов учебной деятельности, время, отводимое на их освоение и организацию, формы промежуточной аттестации учащихся Школы. Учебный план определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности, фиксирует максимальный допустимый объем учебной нагрузки учащихся.

1.3. Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы. Календарный учебный график определяет продолжительность учебного года (количество учебных недель), количество классов-комплектов в каждой параллели и их специфику; регламентирует образовательный процесс на учебный год (даты начала и окончания учебных периодов, продолжительность каникул), регламентирует образовательный процесс на учебную неделю, на учебный день (количество смен, продолжительность уроков), регламентирует режим учебных занятий, организацию промежуточной и итоговой аттестации, регламентирует режим приема администрации, психолога, социального педагога, логопеда.

1.4. Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

2. Структура календарного учебного графика

- 2.1. Календарный учебный график состоит из следующих разделов:
- I. Продолжительность учебного года, в том числе даты начала и окончания учебного года.
 - II. Количество классов-комплектов в каждой параллели.
 - III. Регламентирование образовательного процесса на учебный год, в том числе продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул.
 - IV. Регламентирование образовательного процесса на учебную неделю.
 - V. Регламентирование образовательного процесса на учебный день.
 - VI. Организация промежуточной и итоговой аттестации, в том числе сроки проведения промежуточной аттестации.
 - VII. Режим приема граждан в МАОУ «СОШ № 35»:

3. Порядок разработки и утверждения календарного учебного графика

- 3.1. Школа самостоятельно разрабатывает календарный учебный график на основе действующего законодательства в сфере образования, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 3.2. При разработке календарного учебного графика учитываются сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, продолжительность учебных периодов по всем уровням образования, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, количество классов – комплектов, режим занятий учащихся, режим работы администрации, психолога, социального педагога, логопеда.
- 3.3. Календарный учебный график регламентирует организацию внеурочной деятельности.
- 3.4. Календарный учебный график составляется с учетом мнений участников образовательных отношений
- 3.4.1. Проект календарного учебного графика на следующий учебный год проходит процедуру согласования с коллегиальными органами управления Школой, предусмотренными Уставом Школы (Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет).
- 3.4.2. Проект календарного учебного графика на следующий учебный год рассматривается на педагогическом совете Школы в мае текущего учебного года, решение которого оформляется протоколом.
- 3.4.3. На основании решения педагогического совета календарный учебный график утверждается приказом директора Школы не позднее 1 сентября текущего учебного года.

4. Структура учебного плана

- 4.1. Учебный план ФК ГОС состоит из федерального компонента и компонента образовательного учреждения (далее – вариативная часть). Учебный план ФГОС состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – вариативная часть).
- 4.2. Вариативная часть учебных планов составляется с учетом кадровых, материально – технических, информационно – методических и иных возможностей Школы.
- 4.3. Родители (законные представители) выбирают до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.
- 4.4. Часы вариативной части с учетом возможностей Школы и с учетом мнения учащихся и их родителей (законных представителей) могут быть выделены на:
- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части;
 - реализацию программ углубленного, профильного изучения;

- на реализацию программ факультативных, элективных курсов, обеспечивающих удовлетворение интересов и потребностей учащихся, их родителей (законных представителей).
- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;
- другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности учащихся.

4.5. Учебный план включает следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- сетка часов (недельная и годовая).

4.6. Пояснительная записка отражает:

- перечень нормативных документов федерального, регионального уровней, которые использовались при разработке учебного плана;
- предметные области;
- продолжительность учебного года;
- распределение часов на изучение учебных предметов с учетом специфики классов;
- формы промежуточной аттестации.

4.7. В сетке часов учебного плана отражается распределение по классам, годам обучения трудоемкости образовательной деятельности учащихся, осваивающего образовательную программу определенного уровня. Трудоемкость учебного плана, отраженная в сетке часов должна соответствовать требованиям образовательных стандартов ФГОС и СанПиН.

5. Порядок разработки и утверждения учебного плана

5.1. Учебный план Школы разрабатывается и утверждается для каждого уровня (начального общего, основного общего, среднего общего) образования, с учетом реализации общеобразовательных, углубленных и профильных программ.

5.2. Учебный план разрабатывается с учетом принципа преемственности.

5.3. Учебные планы для классов, в которых реализуется федеральный компонент государственного образовательного стандарта (далее - учебный план ФК ГОС), разрабатываются на основании федерального базисного учебного плана. Учебные планы для классов, в которых реализуется федеральный государственный образовательный стандарт (далее - учебный план ФГОС), разрабатываются на основании примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

5.4. Учебные планы разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями образовательных стандартов, с учетом требований нормативных актов в области образования федерального и регионального уровней.

5.5. Для разработки и утверждения учебного плана предусматривается следующий порядок:

5.5.1. В марте-мае текущего учебного года проводится анкетирование среди учащихся и их родителей (законных представителей) по выбору предметов вариативной части учебного плана на следующий учебный год.

5.5.2. Итоги анкетирования доводятся до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

5.5.3. Родительские комитеты классов (параллелей) рекомендуют администрации Школы учесть мнение учащихся и их родителей (законных представителей) при разработке учебных планов на следующий учебный год.

5.5.4. Проект учебного плана на следующий учебный год проходит процедуру согласования с коллегиальными органами управления, предусмотренными Уставом Школы (Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет).

5.5.5. Проект учебного плана на следующий учебный год рассматривается на педагогическом совете Школы в мае текущего учебного года, решение которого оформляется протоколом.

5.5.6. На основании решения педагогического совета учебный план утверждается приказом директора Школы не позднее 1 сентября текущего учебного года.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании Общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

6.2. Настоящее Положение может быть размещено на официальном сайте Школы.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределённый срок.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются при изменении законодательства. При этом Положение принимается в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.5. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами школы.