



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Откымын предмет пьдисяньвелёдан 35 №-а
шёр школа» муниципальнойасьюраланавелёдан учреждение
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 5
от 14.02.2019 г.

Согласовано на заседании
общешкольного родительского
комитета
Протокол № 4
13.02.2019 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 4
16.02.2019 г.

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
16.02.2019 г.
М.П.

**Положение о приеме, переводе в классы
универсального профиля с углубленным изучением литературы,
универсального профиля с углубленным изучением математики
на уровне среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 35»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о приеме, переводе в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 35» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Положением «Об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», утвержденным Постановлением правительства Республики Коми от 4 апреля 2014 г. № 137, Уставом МАОУ «СОШ № 35», а также другими нормативно – правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в области образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 35» (далее в Положении – Школа).

2. Порядок приема в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики

2.1. Прием в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования (далее в Положении – 10 классы) осуществляется в Школе по личному заявлению учащихся или их родителей (законных представителей), поданному на имя директора Школы.

2.2. Прием заявлений в 10 классы Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 25 июня; для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля. Примерная форма заявления указана в приложении № 1 к настоящему Положению.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения заявителя;
- б) данные документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) адрес места жительства (регистрации) заявителя и ребенка
- г) контактные телефоны заявителя, ребенка
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения ребенка;
- е) класс (универсального профиля с углубленным изучением литературы или универсального профиля с углубленным изучением математики);
- ж) информация, отраженная в п.п. 2.3, 2.4, 2.5.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком среднего общего образования с учетом мнения ребенка, а также рекомендацией психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.4. Совершеннолетние обучающиеся имеют право выбирать до завершения получения среднего общего образования формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.5. При приеме (переводе) на обучение в Школу выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся и / или совершеннолетних обучающихся.

2.6. Помимо заявления о приеме в 10 класс необходимо предъявление следующих документов:

- 1) Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (1 экз., оригинал, подлежит возврату).
- 2) Документ, удостоверяющий личность ребенка, или свидетельство о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащихся) (1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврату не подлежит);
- 3) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в период приема по закрепленной территории (1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврату не подлежит);
- 4) Аттестат об основном общем образовании (1 экз., оригинал, возврату не подлежит до завершения обучения на уровне среднего общего образования).

5) Документ установленного образовательной организацией образца, подтверждающий количество баллов, набранных по итогам основного государственного экзамена по математике (для учащихся, претендующих на зачисление в класс универсального профиля с углубленным изучением математики), по русскому языку (для учащихся, претендующих на зачисление в класс универсального профиля с углубленным изучением литературы) (1 экз., оригинал, возврату не подлежит до завершения обучения на уровне среднего общего образования).

6) Документ, подтверждающий право на первоочередной прием в муниципальную общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории (представляется в случае, если у заявителя имеется право на первоочередной прием в муниципальную общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории)(1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврату не подлежит);

7) Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка (1 экз., оригинал, подлежит возврату))(представляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

8) Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (1 экз., копия с предоставлением оригинала, копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

9) Согласие родителей (законных представителей) на обучение детей ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе (1 экз., оригинал, возврату не подлежит)(представляется в случае, если родители (законные представители) выбирают на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе).

2.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. В случае регистрации заявления с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций) оригиналы документов, указанных в пункте 2.6. настоящего положения должны быть предоставлены в Школу в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций).

2.9. Указанные в п.2.6. документы регистрируются в день их поступления в Школу секретарем Школы, ответственным за приём и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приёма заявлений в 10 класс.

2.10. Родителю (законному представителю) или учащемуся, подавшему заявление и документы на прием в Школу, в день подачи заявления и документов выдается расписка (приложение № 2) об их приеме, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер расписки;
- входящий номер заявления;
- дата представления документов;
- Ф.И.О. учащегося или родителя (законного представителя) учащегося;
- адрес регистрации;
- адрес для почтовой корреспонденции;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- перечень документов с указанием их наименования, реквизитов;
- количество экземпляров и страниц каждого из представленных документов (оригиналов и их копий);

- дата выдачи результата о приеме в 10 класс;
- фамилия и инициалы секретаря, ответственного за приём и регистрацию входящей корреспонденции, принявшего документы, а также его подпись;
- подпись и расшифровка подписи учащегося или родителя (законного представителя) учащегося, подавшего заявление;
- контактный телефон для получения информации.

Первый экземпляр расписки передается учащемуся или родителю (законному представителю), второй прикладывается к заявлению и прилагаемым к нему документам.

2.11. В случае направления на адрес Школы заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, или направления заявления и документов в электронной форме днем подачи документов в Школу считается день их регистрации в Школе, расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется учащемуся или родителю (законному представителю) Школой соответственно посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в Школе.

2.12. Школа обязана ознакомить учащегося и / или его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью учащегося и / или его родителей (законных представителей) учащегося.

2.13. Подписью учащегося и/ или его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Учащиеся, претендующие на зачисление в 10 классы или его родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Прием документов осуществляется в приемные Школы в будние дни в соответствии с графиком работы Школы.

3. Организация индивидуального отбора учащихся

3.1. Школа реализует на уровне среднего общего образования образовательные программы углубленного изучения литературы, углубленного изучения математики.

3.2. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся при приеме на уровень среднего общего образования Школа выявляет склонности детей к углубленному изучению литературы, углубленному изучению математики через индивидуальный отбор учащихся: анализ результатов учебной деятельности на уровне основного общего образования, результатов основного государственного экзамена.

3.3. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в 10 классах; о сроках, времени, месте подачи заявлений, о перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, осуществляемого Школой, о процедуре индивидуального отбора в 10 классы; о составе и деятельности комиссии по приему в 10 классы; о составе и деятельности комиссии по урегулированию споров осуществляется через официальный сайт Школы, информационные стенды Школы не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора. Информация о количестве вакантных мест обновляется по мере комплектования, начиная с 25 июня, каждые 7 дней.

Информацию о порядке приема, перевода в 10 классы Школы, о количестве свободных мест в 10 классах можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Школы;
- при личном обращении в Школу, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Школу;

- путем публичного информирования через официальный сайт Школы, информационные стенды Школы.

3.4. В 10-е классы Школы принимаются учащиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по двум обязательным экзаменам (русский язык и математика), а также по предметам по выбору, имеющие аттестат об основном общем образовании.

3.5. Организация индивидуального отбора учащихся в 10 классы начинается с 25 июня и заканчивается по мере комплектования классов, не позднее 31 августа текущего года.

3.6. Индивидуальный отбор учащихся при приеме в 10 класс универсального профиля с углубленным изучением математики предполагает заочную процедуру и предусматривает учет результатов государственной итоговой аттестации по математике, среднего балла аттестата об основном общем образовании.

3.7. Индивидуальный отбор учащихся при приеме в 10 класс универсального профиля с углубленным изучением литературы предполагает заочную процедуру и предусматривает учет результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку, среднего балла аттестата об основном общем образовании.

3.8. Результаты индивидуального отбора оформляются комиссией по приему в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования (далее – Приемная комиссия) в рейтинговую таблицу, которая является основанием для формирования классов. Учащимся, оказавшимся в рейтинговой таблице, ниже числа, указывающего на количество свободных мест, Приемная комиссия отказывает в приеме по причине отсутствия свободных мест.

3.9. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в запланированных в Школе 10 классах для учащихся, которые по рейтингу не попали в списки учащихся, рекомендованных для зачисления в соответствующий класс, для учащихся из других образовательных организаций допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 21 августа по 31 августа.

3.10. По запросам учащихся и / или их родителей (законных представителей) при наличии достаточного количества заявлений (не менее 25) от учащихся и / или их родителей (законных представителей) в Школе на уровне среднего общего образования могут быть открыты общеобразовательные классы.

3.11. Участниками индивидуального отбора при приеме в 10 классы имеют право быть все учащиеся, проживающие на территории г. Сыктывкар. Гражданам может быть отказано в приеме в 10 классы по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в 10 классах Школы родители (законные представители) учащегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.12. Зачисление учащихся в 10 классы осуществляется на основании протокола Приемной комиссии и оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после регистрации заявления о приеме в 10 класс. Приказ о зачислении в 10 класс размещается на информационном стенде Школы в день его издания.

3.13. Уведомление о зачислении в 10 класс или уведомление об отказе в приеме в 10 класс доводится до сведения учащихся и / или их родителей (законных представителей) в течение 2 рабочих дней после издания приказа о зачислении в 10 класс.

3.14. В случае возникновения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в 10 классы учащиеся и / или их родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию в течение 2 рабочих дней после получения уведомления об итогах индивидуального отбора.

3.15. Конфликтная комиссия численностью не менее 3 человек руководствуется в своей работе Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «СОШ № 35». Члены Приемной комиссии не могут

быть членами комиссии по урегулированию споров. Уведомление о решении конфликтной комиссии доводится до сведения учащихся и / или их родителей (законных представителей) в течение 2 рабочих дней после принятия решения.

3.16. Индивидуальному отбору предшествует создание Приемной комиссии. Индивидуальный отбор проводится в 5 этапов:

| Этап | Мероприятия | Сроки |
|--------|--|--|
| 1 этап | Прием заявлений в 10 класс и необходимых документов, указанных в п.2.3. настоящего Положения | Прием заявлений в 10 классы Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 25 июня; для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается со 1 июля и заканчивается по мере комплектования классов, не позднее 31 августа текущего года. |
| 2 этап | Проведение индивидуального отбора Приемной комиссией. | С 25 июня |
| 3 этап | Издание приказа о зачислении в 10 классы | В течение 7 дней с даты регистрации заявления о приеме в 10 класс |
| 4 этап | Информирование учащихся и / или их родителей (законных представителей) о зачислении в 10 класс либо отказе о зачислении в 10 класс | В течение 2 дней со дня издания приказа о зачислении в 10 класс |
| 5 этап | Проведение процедуры апелляции по вопросам нарушения порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласия с результатами индивидуального отбора. | В течение 2 дней со дня получения уведомления о зачислении в 10 класс или уведомления об отказе о зачислении в 10 класс. |

4. Деятельность комиссии по приему в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования.

4.1. Индивидуальный отбор учащихся в 10 классы осуществляется Приемной комиссией, ежегодно создаваемой директором Школы и утверждаемой приказом по Школе.

4.2. В состав комиссии (в количестве не менее 3 человек) по проведению индивидуального отбора учащихся в 10 классы могут входить учителя-предметники (учителя по предметам, изучаемым углубленно), руководители ШМО, заместители директора по УВР, НМР. Председателем комиссии является директор Школы.

4.3. Приемная комиссия реализует следующие функции:

- организует и проводит процедуру индивидуального отбора в сроки, утверждаемые приказом директора Школы с оформлением протокола по итогам индивидуального отбора;
- составляет рейтинг учащихся, претендующих на обучение в 10 классах;
- на основании результатов индивидуального отбора устанавливает минимальное количество баллов, необходимое для зачисления в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования;
- принимает положительное (отрицательное) решение по результатам индивидуального отбора; решение о формировании состава учащихся классов универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования;
- доводит до родителей (законных представителей) или учащихся информацию об итогах индивидуального отбора и зачисления в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования не позднее 2 дней после принятия решения (форма уведомления представлена в приложении № 3 к настоящему Положению);
- размещает списки учащихся, зачисленных в 10 класс, на информационном стенде Школы в день издания приказа.

5. Перевод в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования

5.1. Учащимся других образовательных организаций, учащимся Школы может быть предоставлено право зачисления, перевода в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования в течение учебного года при наличии свободных мест при следующих условиях:

- наличие письменного заявления родителей (законных представителей) или учащегося;
- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании Общешкольного родительского комитета, согласуется с Советом учащихся и утверждается директором Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается директором Школы.

6.2. Настоящее Положение может быть размещено на официальном сайте Школы.

6.3. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределённый срок.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются при изменении законодательства. При этом Положение принимается в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.5. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

Форма заявления о приеме в 10 класс

| | |
|-------------|--|
| № заявления | |
|-------------|--|

Директору (указать наименование ОО)

Принять в _____
Директор _____

Данные заявителя

| | |
|---------------|--|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество | |
| Дата рождения | |

Документ, удостоверяющий личность заявителя

| | | | |
|-------|--|-------|-------------|
| Вид | | | |
| Серия | | Номер | |
| Выдан | | | Дата выдачи |

Адрес места жительства (регистрации) заявителя

| | | | | |
|--------|--|------------------|--|----------|
| Индекс | | Регион | | |
| Район | | Населенный пункт | | |
| Улица | | | | |
| Дом | | Корпус | | Квартира |

Адрес места жительства (регистрации) ребенка

| | | | | |
|--------|--|------------------|--|----------|
| Индекс | | Регион | | |
| Район | | Населенный пункт | | |
| Улица | | | | |
| Дом | | Корпус | | Квартира |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Контактные данные родителей, ребенка | |
| | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения ребенка)

В _____ класс _____
(наименование общеобразовательной организации)

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Дата

Подпись/ФИО

Согласен (а) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 2 к Положению о приеме, переводе в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 35»

РАСПИСКА № _____

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 35»

_____ (фамилия, имя, отчество учащегося)
(регистрационный № заявления о приеме в _____ класс)
« ____ » _____ 201 _____

Дата, время получения заявления
приняты от учащегося или родителей (законных представителей) учащегося

Ф.И.О. заявителя (учащегося или его родителей (законных представителей));

- адрес регистрации;
- адрес для почтовой корреспонденции;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;

следующие документы при предъявлении оригинала согласно перечню:

| № п/п | перечень документов с указанием их наименования, реквизитов; | количество экземпляров и страниц каждого из представленных документов (оригиналов и их копий); | Отметка о наличии (да/нет) |
|-------|--|--|----------------------------|
| 1 | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) | | |
| 2 | Копия свидетельства о рождении (для учащихся, не достигших возраста 14 лет) | | |
| 3 | Копия паспорта учащегося (для учащихся, достигших возраста 14 лет) | | |
| 4 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в период приема по закрепленной территории) | | |
| 5 | Аттестат об основном общем образовании | | |
| 6 | Документ, подтверждающий количество баллов, набранных по итогам ОГЭ | | |
| | | | |

дата выдачи результата об итогах индивидуального отбора _____

контактный телефон для получения информации _____

Получено: секретарь _____
фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы, а также его подпись;

Образец уведомления о зачислении в 10 класс в МАОУ «СОШ № 35»



«Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)

«Открытый предмет «История» в
35 №-а школа» муниципальной
Администрации владимирского учреждения
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Уведомление № _____ от _____.

Уважаемый (ая) _____,
(ФИО родителя (законного представителя учащегося))

Уведомляем Вас о том, что

(ФИО учащегося)
зачислен в «МАОУ СОШ № 35» в _____ класс (приказ №
_____ от _____).

Директор _____

Образец уведомления об отказе от зачисления в 10 класс МАОУ «СОШ № 35»



«Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)

«Открытый предмет «История» в
35 №-а школа» муниципальной
Администрации владимирского учреждения
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Уведомление № _____ от _____.

Уважаемый (ая) _____,
(ФИО родителя (законного представителя учащегося))

Уведомляем Вас о том, что

(ФИО учащегося)
Не может быть зачислен в 10 класс «МАОУ СОШ № 35» в связи с

Директор _____

Порядок приема в классы универсального профиля с углубленным изучением литературы, универсального профиля с углубленным изучением математики на уровне среднего общего образования

| Этапы, мероприятия | Сроки, место |
|--|---|
| Прием заявлений от учащихся или родителей (законных представителей) | |
| <p>Перечень предоставляемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (1 экз., оригинал, подлежит возврату).2) Документ, удостоверяющий личность ребенка, или свидетельство о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащихся) (1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврата не подлежит);3) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в период приема по закрепленной территории (1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврата не подлежит);4) Аттестат об основном общем образовании (1 экз., оригинал, возврату не подлежит до завершения обучения на уровне среднего общего образования).5) Документ установленного образовательной организацией образца, подтверждающий количество баллов, набранных по итогам основного государственного экзамена по математике (для учащихся, претендующих на зачисление в класс универсального профиля с углубленным изучением математики), по русскому языку (для учащихся, претендующих на зачисление в класс универсального профиля с углубленным изучением литературы) (1 экз., оригинал, возврату не подлежит до завершения обучения на уровне среднего общего образования).6) Документ, подтверждающий право на первоочередной прием в муниципальную общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории (представляется в случае, если у заявителя имеется право на первоочередной прием в муниципальную общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории) (1 экз., копия с предоставлением оригинала), копия возврата не подлежит);7) Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка (1 экз., оригинал, подлежит возврату) (представляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).8) Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (1 экз., копия с предоставлением оригинала, копия возврата не подлежит) (представляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).9) Согласие родителей (законных представителей) на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется в случае, если родители (законные представители) выбирают на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе). | <p>Прием заявлений в 10 классы Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 25 июня; для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается со 1 июля</p> <p>(информация о количестве вакантных мест размещается на сайте Школы в разделе «Родителям и учащимся» / «Прием в 10- е классы»)</p> <p>Заявления подаются в МАОУ «СОШ № 35» по адресу Пушкина, 75</p> <p>В приемной директора</p> <p>С понедельника по пятницу С 9.00 до 16.00</p> <p>телефон/ факс (8212) 31-21-24</p> <p>Адрес электронной почты - Shkola3575@list.ru</p> |

| | |
|---|---|
| После принятия всех перечисленных выше документов предоставляется расписка о принятии заявления и документов | |
| Организация индивидуального отбора комиссией по индивидуальному отбору | |
| <p>Индивидуальный отбор учащихся при приеме в 10 класс универсального профиля с углубленным изучением математики предполагает заочную процедуру и предусматривает учет результатов государственной итоговой аттестации по математике, среднего балла аттестата об основном общем образовании.</p> <p>Индивидуальный отбор учащихся при приеме в 10 класс универсального профиля с углубленным изучением литературы предполагает заочную процедуру и предусматривает учет результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку, среднего балла аттестата об основном общем образовании.</p> | <p>Индивидуальный отбор начинается с 25 июня</p> <p>Индивидуальный отбор проводится в МАОУ «СОШ № 35» (в заочной форме)</p> |
| По итогам индивидуального отбора составляется рейтинговая таблица. Преимущественное право на зачисление в 10 класс имеют учащиеся, набравшие большее количество баллов по итогам индивидуального отбора. | |
| Зачисление в 10 класс (издание приказа о зачислении в 10 класс) | В течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления о приеме в 10 класс. |
| Доведение до сведения учащихся и / или родителей (законных представителей) уведомления о зачислении в 10 класс или уведомления об отказе зачислении в 10 класс | В течение 2 рабочих дней после издания приказа о зачислении в 10 класс |
| <p>В случае возникновения спорных ситуаций возможно обращение в конфликтную комиссию.</p> <p>Состав конфликтной комиссии утверждается приказом по Школе.</p> <p>Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору.</p> | В течение 2 рабочих дней после получения уведомления о зачислении в 10 класс или уведомления об отказе в зачислении в 10 класс. |
| Получение уведомления о решении, принятом конфликтной комиссией | В течение 2 рабочих дней после обращения в конфликтную комиссию |

При наличии свободных мест набор в 10 класс проводится в дополнительные сроки с 21.08 по 31.08. текущего года